耕莘健康管理專科學校第十一屆學生會

六月份第一次工作會報會議紀錄

開會時間：112年06月19日〈一〉晚上20：00

開會地點：線上會議 https://meet.google.com/nwm-octf-irm

出席人員：如會議簽到表

主席：廖會長偲妘　　記錄：蔡文書部部員昕昀

壹、主席宣布開會：實到人數 19 人，已達法定開會人數，會議開始。

貳、上次會議決議事項執行情形報告

項次	上次會議決議事項	主責單位/執行情形
一	將各部門五單上傳情況上傳群組	文書部/已完成
二	4 月第一次和第二次工作會報掛網	公關部/已完成

參、主席及各部門報告事項：

會長：

1. 大家要記得去大群填寫「下學期是否繼續留在學生會」的表單

行政副會長：無報告事項。

執行秘書：無報告事項。

文書部部長：

1. 六月部門會議預計在 06/21 開。
2. 各部門要記得上傳五月部門會議五單。
3. 五月工作匯報五單會在 06/23 前完成。

美宣部部長：

1. 六月部門會議預計在 06/23 開。

財務管理部部長：

1. 核銷跟回沖會在 06/20 前完成。

學生權宜部部長：

1. 六月部門會議預計在 06/20 開。

活動部部長：

1. 六月部門會議預計在 06/21 開。
2. 活動檔冊及活動檔案都已上傳。
3. 各月份五單會在 06/23 前完成。

社團事務部部長：

1. 六月部門會議預計在 06/21 開。

公關部部長：

1. 匯報官網進度。

肆、提案討論：無。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結論：無。

柒、散會時間：晚上 20：30。

擬文陳學務主任閱後存查

文書部部長 陳依煖 112.6.26

行政中心會長 廖偲妘 112/6/26

行政中心指導老師 李書秉 112.6.29