耕莘健康管理專科學校第十一屆學生會

五月份第二次工作會報會議紀錄

開會時間：112年05月22日〈一〉中午12:10

開會地點：耕莘健康管理專科學校-德蘭樓DB04

出席人員：如會議簽到表

主席：陳行政副會長品心　　記錄：林文書部部員妲妤

壹、主席宣布開會：實到人數 18 人，已達法定開會人數，會議開始。

貳、上次會議決議事項執行情形報告

項次	上次會議決議事項	主責單位/執行情形
一	校長有約資料上傳雲端	學權部/已完成
二	演唱會背板	美宣部/已完成
三	官網更新	公關部/未完成

參、主席及各部門報告事項：

會長：無報告事項。

行政副會長：

1. 社務部要記得安排人打掃會辦
2. 財務部經費檔冊要開始做
3. 這學期有辦活動的協辦加分和工人獎懲在 5/26 前傳給會長
4. 工作績效檔本在 6/3 以前上傳雲端

執行秘書：

1. 三合一選舉流程：

5/21 製作回饋表單（當天印）

5/21 給週三開票工作分配

5/19、22 這兩天發 IG 提醒大家投票要帶什麼

5/22-24 三天的第二節、中午、下午第六節下課廣播可投票

5/25 晚上 8 點召開線上檢討會議

5/25 完成第三份選舉公報

5/26 發第三份公報到 IG

5/31 核銷、成果報告

文書部部長：

1. 四月第一次和第二次工作會報五單已上傳也有請公關幫忙上傳官網
2. 五月部門會議已開完，五單預計在 5/24 以前上傳
3. 各部門的五單繳交情況晚一點會傳在群組

美宣部部長:
1. 五月部門會議已開完，五單會在 30 號前上傳
財務管理部部長：
1. 五月部門會議已開完，五單會在 30 號前上傳
學權部部長：
1. 校長有約會議全部資料已經都傳到雲端
2. 五月部門會議已開完，五單會在 5/30 前上傳
活動部部長：
1. 五月部門會議會在 5/22 開，五單會在 30 號前上傳
2. 匯報演唱會進度
社團事務部部長：
1. 五月部門會議會在 5/25 開，五單會在 30 號前上傳
公關部部長：
1. 五月部門會議會在 5/24 開，五單會在 30 號前上傳
2. 官網已經和學姊約好 26 號
3. 4 月份工作會報第一次和第二次今天會掛上官網
4. 缺少的五單今天會補齊
人資部部長：無報告事項。
肆、提案討論： 無。
伍、臨時動議：無。
陸、主席結論：
1. 群組訊息一定要看按讚留言
柒、散會時間：中午 12：18。

擬文陳學務主任閱後存查

文書部部長 陳依媛 112.5.31

行政中心會長 廖偲妘 112/5/31

行政中心指導老師 李書秉 112.6.1