耕莘健康管理專科學校第十一屆學生會

三月份第一次工作會報會議紀錄

開會時間：112年03月06日（一）中午12:10
開會地點：耕莘健康管理專科學校-德蘭樓DB04
出席人員：如會議簽到表
主席：廖會長佩妘　記錄：陳建部副詠品瑜

壹、主席宣布開會：實到人數29人，已達法定開會人數，會議開始。

貳、上次會議決議事項執行情形報告

項次	上次會議決議事項	**主責單位**/執行情形
一	匯報演唱會及成發送舊的進度	活動部/已完成
二	匯報制服裙製作及提早放學滿意度調查單結果	學權部/已完成
三	五單進度會報	文書部/已完成
四	期初幹訓	社務部/已完成

參、主席及各部門報告事項：
會長：
1.簽約3家店
2.成發送舊跟演唱會一起
3.掛網的東西記得傳
4.研習營有報名的記得參加
行政副會長：無報告事項
執行秘書：
1.完成三合一企劃書
文書部部長：
1.公關部、財務部、美宣部、活動部（都還沒上傳）
2.匯報一月部門會議五單上傳情況
3.三月部門會議預計在3/8開
4.二月第一次工作會報五單差開會通知單和會議紀錄未上傳
美宣部部長：
1.文宣品依照成發送舊設想
2.三月部門會議預計在3/4開
財務管理部部長：
1.預算表、財產清冊需再預計日期前完成

2. 預算表 器材耗材清單會在3/12前核銷完

學生權宜部部長：

1. 提早放學滿意度調查310人回覆
   填答率 9.7%
2. 增設制服裙共260人回覆
   填答率11.53%（會內17人想要）.
3. 特約商店這週會執行
4. 預計三月簽3間特約商店
5. 校長有約企劃書已經完成.
6. 三月部門會議預計在3/7開

活動部部長：

1. 演唱會：
   廠商報價今天
   藝人暫定三月中確定
   籌備會議訂主題
2. 成發送舊：
   企劃書定3/18前
   正在跟康輔社約時間
   主題等演唱會
3. 2月份部門五單會在明天之前上傳完畢
4. 3月份部門會議預計在3/9開

社團事務部部長：

1. 會社長成果報告今天會給老師
2. 期初幹訓
3. 會社長成果報告禮拜五前上傳
4. 檔案評鑑說明會延期或取消
5. 二月三月五單會3/9內上傳

公關部部長：

1. 官網進度法規都一傳了 剩修法五單
2. 治一選舉差正條文對照表
3. 文書一二月
4. 財務月收支
5. 匯報官網進度
6. 3月份部門會議會在3/10這禮拜五開

肆、提案討論：無

伍、臨時動議：無

陸、主席結論：

1. 如果各部門有新活動需要別的部門幫忙，要自己去協調請他們幫忙
2. 不管是同屆還是學姐都要互相幫忙.尊重
3. 有些東西不一定只能利用下課時間完成，可以自己討論時間或者是放學時間
4. 活動回報的速度要再提升，好的壞的都可以說，不要等我們去催

柒、散會時間：中午12:32.

擬文陳學務主任閱後存查

文書部長陳依煖 112.3.20

行政中心會長廖偲妘 112/3/20.

行政中心指導老師李書秉 112/3/21